

SENARAI SEMAK BORANG 1 RUMAH JAGAAN KEJURURAWATAN SWASTA (PERKONGSIAN)

(Nota: Selain RMP; Jururawat berdaftar boleh mohon bagi Rumah Jagaan Kejururawatan Swasta)

Nama dan : _____

Alamat Premis

Nama & No. Tel : _____

Pemohon/Wakil

Mailing Address : _____

(i)	Borang 1 diisi lengkap (termasuk tarikh, tandatangan dan cop pemohon)	
(ii)	Fi pemrosesan dalam bentuk kiriman wang (<i>money order</i>) atau draf bank (<i>bank draft</i>) (<i>wang tunai atau cek</i> persendirian <i>tidak diterima</i>) dibayar atas nama Ketua Setiausaha Kementerian Kesihatan Malaysia bernilai <u>RM1000.00</u> . (<i>wang tunai atau cek persendirian tidak diterima</i>)	
(iii)	<u>Surat kuasa asal</u> (bagi orang yang diberi kuasa oleh perkongsian dan perlu ditandatangani $\geq 51\%$ ahli perkongsian)	
(iv)	Salinan kad pengenalan orang yang diberi kuasa (diperakui sah)	
(v)	Salinan <u>sijil kelayakan profesional</u> (sijil asas dan sijil kepakaran) (diperakui sah) bagi-	
	▪ Orang yang diberi kuasa	
	▪ Setiap ahli perkongsian	
(vi)	Salinan <u>sijil pendaftaran profesional</u> (pendaftaran penuh & perakuan amalan tahunan semasa (APC)) (diperakui sah) bagi-	
	▪ Orang yang diberi kuasa	
	▪ Setiap ahli perkongsian	
(vii)	<u>Surat akuan bersumpah ASAL</u> (tidak disabitkan dengan kesalahan melibatkan fraud atau ketidakjujuran atau bankrup yang belum dilepaskan) bagi-	
	▪ Orang yang diberi kuasa	
	▪ Setiap ahli perkongsian	
(viii)	<u>Dokumen konstituen</u> bagi perkongsian (diperakui sah)	
	▪ Surat pengesahan perkongsian yang ditandatangani oleh semua pekongsi (SSM tidak mendaftarkan perkongsian)	
	▪ Perjanjian perkongsian (<i>jika ada</i>)	
(ix)	Cadangan komprehensif mengenai pengambilan tenaga kerja	
(x)	Pelan tapak (<i>site plan</i>)	
(xi)	Pelan lantai arkitek (<i>fully loaded</i>) skala 1:100 (2 set berserta <i>legend</i> yang lengkap)	
(xii)	Pelan lantai mekanikal & elektrik skala 1:100 (1 set berserta <i>legend</i> yang lengkap)	
(xiii)	Penyata kewangan (anggaran kos penubuhan bagi rumah jagaan kejururawatan swasta tersebut)	

Disemak oleh : _____

Tindakan : Diterima / Dipulangkan kepada: _____

Tarikh : _____