



Ruj. Kami : KKM.100-13/5/22 Jld.4 (19)
Tarikh : 24 Jun 2019

Encik Johaibe bin Bujang
Lembaga Pembantu Perubatan
Bahagian Amalan Perubatan

Tuan,

PELANTIKAN SEBAGAI JURUAUDIT DALAMAN EKSA ZON AMALAN

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan Jawatankuasa Pelaksana Eksa Zon Amalan telah bersetuju untuk melantik tuan sebagai Juruaudit Dalaman EKSA Zon Amalan.
3. Bersama-sama ini disertakan Terma Rujukan Jawatankuasa Pelaksana EKSA untuk perhatian tuan. Kerjasama dan sumbangan tuan bagi memantapkan usaha Bahagian ini dalam melaksanakan amalan EKSA adalah dialu-alukan dan amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

(DR AHMAD RAZID BIN SALLEH)
No. MMC: 26560
Pengarah
Bahagian Amalan Perubatan
Kementerian Kesihatan Malaysia



CERTIFIED TO ISO
9001:2015
CERT. NO. : QMS 01897



CERTIFIED TO ISO
9001:2015
CERT. NO. : QMS 01897



CERTIFIED TO ISO
9001:2015
CERT. NO. : MY-QMS 01897



c. Peranan Jawatan kuasa Latihan

- i. Mengenalpasti dan merancang program latihan dan kesedaran kepada warga KKM;
- ii. Menyediakan pelan latihan bagi memupuk kefahaman konsep dan Amalan EKSA kepada semua warga kerja KKM;
- iii. Mengenal pasti jenis latihan yang diperlukan dari masa ke semasa bagi mengukuh aktiviti Amalan EKSA serta amalan peningkatan kualiti yang lain. (Keperluan latihan yang diperlukan boleh dirujuk kepada hasil keputusan audit aktiviti Amalan EKSA); dan
- iv. Menyelaras dan memastikan setiap warga kerja diberi peluang untuk menghadiri Latihan secukupnya.

d. Peranan Jawatan kuasa Audit

- i. Menyediakan kriteria senarai semak proses audit dan garis panduan pelaksanaan audit;
- ii. Melantik juruaudit dalaman EKSA;
- iii. Merancang dan menentukan kekerapan aktiviti audit dalaman EKSA;
- iv. Mencadangkan penambahbaikan terhadap kelemahan-kelemahan yang dikenalpasti semasa proses audit;
- v. Melakukan pemeriksaan dan tindakan susulan jika perlu;
- vi. Menyediakan laporan keseluruhan audit kepada Jawatankuasa Pemandu Amalan EKSA KKM;
- vii. Menggunakan kriteria audit EKSA yang disediakan oleh MAMPU (Lampiran 1); dan
- viii. Menyemak kriteria audit dari masa ke semasa mengikut keperluan.

e. Peranan Jawatan kuasa Promosi

- i. Menyediakan pelan pelaksanaan aktiviti promosi amalan EKSA;
- ii. Memastikan pelaksanaan pelan promosi ke arah membina kesedaran Amalan EKSA kepada semua warga kerja dalam organisasi;
- iii. Merancang dan memperuntukkan perbelanjaan bagi memastikan aktiviti promosi dapat dilaksanakan sebagaimana yang dirancang;
- iv. Merancang dan menganjurkan pertandingan EKSA (kebersihan, poster, banner dan lain-lain);
- v. Menganalisis keberkesanan aktiviti promosi yang telah dilaksanakan; dan