



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

BORANG PENGURUSAN EMAIL (INDIVIDU)

Untuk Pemohon _____ Tarikh : _____

A) Maklumat Pemohon :

Nama / Gelaran : _____

Alamat Penuh : _____

No. Tel / hphone : _____ Jawatan : _____

Gred : _____ Bahagian : _____

Cawangan / Unit : _____ Telah hadir : ya tidak

B) Sila tandakan ruangan dibawah. latihan emel?

<input type="checkbox"/>	a. Permohonan Baru
<input type="checkbox"/>	b. Pertukaran Dalaman
<input type="checkbox"/>	c. Hapus (Nyatakan Sebab :)
<input type="checkbox"/>	d. Reset Password (Nyatakan Sebab :)
<input type="checkbox"/>	e. Kemaskini

Sila isikan ruangan di bawah jika memilih item b atau d di atas:

e-mel lama : _____	@moh.gov.my	Lokasi Pejabat lama : _____
--------------------	-------------	-----------------------------

Pengesahan Ketua Jabatan :

Nama dan Cop jawatan : _____

T/ tangan :

Tarikh : _____

Untuk diisi oleh BPM

Nama pegawai : _____ Tarikh Selesai : _____

Tarikh Terima : _____

Id baru :	e-mel baru :
Id Lama:	e-mel lama :
Lokasi Pejabat lama :	Lokasi Pejabat baru :

Potong di sini - Salinan kepada pengguna

Nama :	No. Tel :
Bahagian/Caw :	Blok / Aras :
ID :	Password :
E-mel :	Alamat :

Peringatan :

1. Emel yang disediakan hendaklah digunakan untuk tujuan rasmi sahaja.
2. Setiap pengguna dikehendaki untuk menukarkan kata laluan yang telah diberikan kepada yang lebih selamat. Elakkan penggunaan katalaluan yang mudah.
3. Setiap pengguna dilarang daripada menggunakan emel MOH untuk tujuan lain seperti menyediakan dan menghantar maklumat berulang-ulang berupa gangguan, menyedia, memuat naik, memuat turun dan menyimpan maklumat yang mengandungi unsur-unsur lucah atau sebarang pernyataan fitnah atau hasutan yang boleh memburuk dan menjatuhkan imej Kerajaan serta menggunakan e-mel untuk tujuan komersial, politik, perjudian dsb.
4. Mematuhi Dasar Keselamatan ICT KKM (Surat Pekeliling Am – Bil. 1/2010) dan Tatacara Penggunaan dan Keselamatan Rangkaian ICT Kementerian Kesihatan Malaysia (Surat Pekeliling Am – Bil. 2/2009). Maklumat tersebut boleh dimuat turun dari portal KKM.
5. Kegagalan mematuhi kepada perkara tersebut di atas membolehkan Tuan/Puan diambil tindakan.